市直行政事业单位新增资产预算审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 联系人 | |  | | 电话 |  | |
| 新增资产配置理由 |  | | | | | | | □通用资产  □专用资产 |
| 申请单位  意 见 | 签名： （公章）  年 月 日 | | 主管部门  意 见 | | 签名： （公章）  年 月 日 | | | |
| 市机关事务管理局资产管理科审核意见 | 其中：可调剂同类型资产 ，需新增购买资产 。  （资产明细见附件）  是否超标准配置：□是□否  （公章）  签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 市财政局对口部门预算管理科室审核意 见 | **（预算金额：**  **元）** （公章）  签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 市财政局  分管领导审批意见 | **同意资金来源意见，并出具新增资产预算批复。**  （公章）  签名： 年 月 日 | | | | | | | |